



KOKOUSAIKA	maanantai 17.2.2020 klo 18.15 – 19.07	
KOKOUSAIKKA	Isonkyrön kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii pu- heenjohtajana)	Mäki-Rammo Mirva Pukkinen Jaakko Kuusikko Erkki Annala Juha Hintsu Reino <del>Jaatinen Jenni</del> Laine Tommi Rajamäki Sirkku Tuuri-Tammela Helena Viertola Jari Leskelä Juhani	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” ” ” Jenni Jaatisen varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<del>Heinilä Mike</del> <del>Mäkynen Jouni</del> Vaissalo Matti  Kankaanpää Tero Järvi-Laturi Jaana Hänninen Petri	kvalt:n puheenjohtaja kvalt:n I varapuheenjohtaja kvalt:n II varapuheenjohtaja  kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja, asiantuntija § 32 klo 18.19-18.35
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAI- SUUS	Todettiin.	
ASIAT §	30 - 38	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Mirva Mäki-Rammo	Pöytäkirjanpitäjä  Jaana Järvi-Laturi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 17.2.2020 Allekirjoitus  Tommi Laine  Helena Tuuri-Tammela	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEI- SESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa <a href="http://www.isokyro.fi">www.isokyro.fi</a> torstai 20.2.2020 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00–14.00.  Toimistos sihteeri  Tarja Perkiö	

## KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Khall § 30

**PÄÄTÖS:** Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

\_\_\_\_\_

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Khall § 31

Pöytäkirjantarkastusta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**PÄÄTÖS:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tommi Laine ja Helena Tuuri-Tammela.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

LAPINMÄEN YRITYSALUEEN KUNNALLISTEKNIikka, URAKKA 1.0 / URAKOITSIJAN VALINTA

Tekn.ltk 4.2.2020 § 13

Lapinmäen kunnallistekniikan rakentaminen on jaettu useampaan erilliseen urakkaan, joista osa on jo toteutunut. Nyt toteutettava urakka 1.0 koskee yritysalueen katuja ja vesihuoltoa; Isonhaankalliontie (plv.1000 – 1776,7), Porvarinkalliontie ja Kivikatu. Urakka-alueeseen kuuluu myös Isonhaankalliontien pysäköintialueen rakentaminen suunnitelmien mukaisesti. Hankkeen urakkamuotona on kokonaishintaurakka.

Kunnanvaltuusto on 14.11.2019 § 37 hyväksynyt talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2021–2022 investointiosan siten, että talousarviovuodelle 2020 Lapinmäen yritysalueen kunnallistekniikan (kadut ja vesihuolto) rakentamiseen on varattu yhteensä 755.000,00 euron määräraha sekä suunnitelmavuodelle 2021 yhteensä 515.000,00 euron määräraha.

Tekninen lautakunta on 13.11.2018 § 112 hyväksynyt Lapinmäen yritysalueen katusuunnitelman.

Lapinmäen yritysalueen alueen kunnallistekniikan [urakkatarjouspyyntö](#), urakka 1.0 on julkaistu HILMA:ssa 19.12.2019 (Ilmoituksen nro 2019-026169). Tarjoukset on tullut jättää suljetussa kirjekuussa 24.1.2020 klo 12.00 mennessä. Tarjousten avaustilaisuus on ollut 24.1.2020 ([avauspöytäkirja](#)).

Tarjoukset saatiin yhteensä viideltä urakoitsijalta ja kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa on käyty urakkaneuvottelut 3.2.2020. Urakkaneuvottelussa oli mukana myös suunnitteluasiakirjat laatinnut suunnittelija.

Urakoitsijan valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanhallitus päättää asiat, jotka koskevat urakka- ja hankintasopimusten hyväksymisestä kohteissa, joiden kustannukset tai talousarvioon varattu määräraha on yli 600 000 euroa, valtuuston hyväksymän hankesuunnitelman perusteella.

Tarjousten [vertailutaulukko](#) urakkahinnoista jaetaan kokouksessa. Tarjoukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Talousarvioon varatulla määrärahalta tulee em. urakkasuoritusten lisäksi toteuttaa mm. yksi jäteveden pumppaamo automaatiikoineen (rakennuttajan erillishankinta), sähköliittymistä aiheutuvat kustannukset, rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä mahdolliset muutos- ja lisätyöt.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Petri Hänninen, puh. 050 413 9439.

TJ:N EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

- 1) hankkeen toteuttamista [asiakirjaluettelon](#) 18.12.2019/ FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy mukaisesti
- 2) urakoitsijaksi valitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Kaivinkoneurakointi ja maansiirto Maunuksela Oy

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Khall 17.2.2020 § 32

Tarjousten vertailutaulukko [liitteenä](#). Asiakirjaluettelon mukaiset asiakirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa ja kokouksessa.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus

- 1) päättää hyväksyä teknisen lautakunnan ehdotuksen,
- 2) päättää, että hanke voidaan aloittaa sen jälkeen, kun hankintapäätös on lainvoimainen sekä
- 3) päättää delegoida hallintosäännön 23 § 1. momentin 23. kohdan mukaisen urakka- ja hankintasopimusten toimivallan tämän hankkeen osalta tekniselle lautakunnalle

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen johtaja Petri Hänninen oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksen alussa esittelemässä asiaa klo 18.19-18.35.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

**TÄYTTÖLUPA VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOIMEEN**

Khall § 33

Kunnanhallitus on 13.1.2020 § 7 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jonka mukaan virkojen ja toimien vakinaiseen täyttämiseen tulee pyytää kunnanhallituksen lupa.

Johtava rehtori Susanna Pietikäinen pyytää 3.2.2020 täyttölupaa sivistyksen palvelualueelle varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttöö varten. Toimi vapautuu eläköitymisen vuoksi.

Lisätietoja antaa johtava rehtori Susanna Pietikäinen, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@edu.isokyro.fi.

KJ:N

**EHDOTUS:** Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan toimeen 1.6.2020 alkaen sivistyksen palvelualueelle.

**PÄÄTÖS:** Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

## TÄYTTÖLUPA SIIVOOJAN TOIMEEN

Khall § 34

Kunnanhallitus on 13.1.2020 § 7 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jonka mukaan virkojen ja toimien vakinaiseen täyttämiseen tulee pyytää kunnanhallituksen lupa.

Tekninen johtaja Petri Hänninen pyytää 10.2.2020 täyttölupaa tekniselle palvelualueelle siivoojan toimen täyttöö varten. Toimi vapautuu eläköitymisen vuoksi.

Lisätietoja antaa tekninen johtaja Petri Hänninen, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan siivoojan toimeen 1.9.2020 alkaen teknisen palvelualueelle.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

## EROANOMUS LUOTTAMUSTOIMISTA

### Khall § 35

Marjut Pukkinen pyytää 11.2.2020 päivätyllä kirjeellään eroa luottamustoimista henkilökohtaisista syistä.

Marjut Pukkinen on Kansallisen Kokoomuksen 4. varavaltuutettu. Kunnanvaltuusto on lisäksi valinnut hänet 15.6.2017 § 30 ympäristölautakuntaan jäseneksi toimikaudeksi 2017-2021.

Kuntalain 70.3 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle. Kuntalain 79.1 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kansallisen Kokoomuksen 4. varavaltuutetuksi nousee Pasi Myllyniemi ja hänen jälkeensä seuraavat varavaltuutetut nousevat yhden sijan ylemmäksi.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto

- myöntää Marjut Pukkiselle eron kunnanvaltuuston 4. varavaltuutetun tehtävästä sekä ympäristölautakunnan jäsenyydestä
- valitsee ympäristölautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ILMOITUSASIAT

Khall § 36

1. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 31.12.2019/OKM/62/221/2018;  
Opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2019

<b>Isonkyrön kunta</b>	
Valtionosuus rahoitus	-240.843
Valtionosuus rahoitus/aiemmin	-219.353
Rahoituksen muutos aiempaan	-21.490

2. Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 5.12.2019/OKM/53/221/2018;  
Perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2019 ohjaus-  
tuntien laskennallista määrää koskeva oikaisu

<b>Isonkyrön kunta</b>	
Kevään tuntimäärä	1.668
Syksyn tuntimäärä	1.033
Tunteja yhteensä	2.701
Tunteja aiemmin	2.675
Muutos aiempaan	26
Yksikköhinta	26,00
Valtionosuuden peruste	70.226
Valtionosuus 57 %	40.029

3. Teknisen lautakunnan pöytäkirjanote 4.2.2020 § 8; Koulukeskuksen julkisivumaa-  
lausten loppuselvitys
4. Teknisen lautakunnan pöytäkirjanote 4.2.2020 § 9; Asfaltointitöiden loppuselvitys
5. Teknisen lautakunnan pöytäkirjanote 4.2.2020 § 10; Katuvalaistusinvestoinnin  
loppuselvitys
6. Teknisen lautakunnan pöytäkirjanote 4.2.2020 § 11; Peippoostentien kevyenlii-  
kenteen väylän rakentamisen loppuselvitys
7. Teknisen lautakunnan pöytäkirjanote 4.2.2020 § 12; Kenttä- ja Tuomaantien sa-  
neeraamisen sekä sadevesiviemäröinnin rakentamisen loppuselvitys
8. Pohjanmaan ELY-keskus, Työllisyyskatsaus joulukuu 2019

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa



2019	Joulukuu
Työttömät työnhakijat	142
Muutos joulukuu 2018	5 (4 %)
Työttömistä työnhakijoista lomautetut	20
Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta	7,1
Avoimet työpaikat	17
Muutos joulukuu 2018	-12 (-41%)

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111,  
etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi, tyytyy päätöksiin ja saattaa ne asianomaisille tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

**PÖYTÄKIRJOJEN JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOKSISAATTAMINEN**

Khall § 37

Isonkyrön kunnan hallintosäännön 65 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle annetaan tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Elinkeino- ja kaavoitusjaosto 27.1.2020
- Tekninen lautakunta 4.2.2020
- Hallintojohtajan viranhaltijapäätös 17.1.2020 § 4/  
Sivutoimi-ilmoitus
- Hallintojohtajan viranhaltijapäätös 4.2.2020 § 7/  
Saatavien poistaminen tileistä
- Hallintojohtajan viranhaltijapäätös 10.2.2020 § 9/  
Sivutoimi-ilmoitus
- Hallintojohtajan viranhaltijapäätös 10.2.2020 § 10/  
Kustannuspaikkojen menojen, tulojen ja nettomenojen vahvistaminen sekä vastuuhenkilöiden ja laskujen asiantarkastajien nimeäminen

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

\_\_\_\_\_

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ETELÄ-POHJANMAAN LIITON TILAAMA KONSULTTISELVITYS: VÄESTÖMUUTOKSEN TALOUDELLISISTA VAIKUTUKSISTA VUOTEEN 2030

Khall § 38

Konsulttiyhtiö Perlacon Oy on tehnyt laajan selvityksen väestömäärän ja ikärakenteen muutosten vaikutuksista kuntien talouteen ja palvelutarpeeseen. Etelä-Pohjanmaa oli yksi selvitykseen osallistuneista maakunnista.

Etelä-Pohjanmaan asukasluku vähenee Tilastokeskuksen ennusteen mukaan noin 11 000:lla henkilöllä (- 6 %) vuoteen 2030 mennessä.

Alhainen syntyvyys vähentää lasten määrää niin, että Etelä-Pohjanmaalla varhaiskasvatusikäisten määrä laskee 3 300:lla (- 27 %) ja alakouluikäisten 3 900:lla (- 29 %). Samaan aikaan 65 vuotta täyttäneiden määrä kasvaa 7 600:lla (+ 16 %) ja työikäisten 24-64 -vuotiaiden vähenee 10 400:lla (- 11 %).

Erityisesti 75-84-vuotiaiden määrä kasvaa. Vuonna 2030 Etelä-Pohjanmaalla on noin 22 200 tähän ikäryhmään kuuluvaa - eli 58 % enemmän kuin nyt.

Syntyvyyden kääntyminen nousuun ja maahanmuuton ripeä voimistuminen voisivat muuttaa ennustettua väestökehitystä.

Ennusteen mukainen lasten ja nuorten määrän nopea väheneminen johtaa näihin ikäluokkiin sidottujen palveluiden kysynnän laskuun. Perlacon on havainnollistanut palvelutarpeen muutoksen vaikutuksia henkilöstön määrällä.

Jos varhaiskasvatuksen ryhmäkokona pidettäisiin seitsemää lasta hoitajaa kohden, poistuisi Etelä-Pohjanmaalta kymmenessä vuodessa lähes 400 varhaiskasvatus-työntekijän tarve. Alaluokkien 20 oppilaan luokkakoolla laskettuna opettajien tarve alenisi noin 200:lla.

Palveluiden kysynnän lasku aiheuttaa paineen supistaa palveluverkkoja. Yhtenä selviytymiskeinona Perlacon esittää alueellista, kuntarajat ylittävää yhteistyötä palvelujen järjestämisessä.

Nuorimman väestön palvelutarpeen vähentyessä kasvava tarve kohdistuu ikääntyneiden palveluihin. Jos yli 75-vuotiaista tavoitteena on, että 27 - 31 % hoidetaan kunnallisissa palveluissa, joista tehostetussa palvelussa on 6 - 7%, on lisähoitajien tarve mitoituksella 0,7 jopa 408 - 476 hoitajaa. Myös säännöllinen kotihoito vaatisi noin 140 - 150 hoitajan lisäresurssin.

Olennainen kysymys on hoitajien riittävyys ja ylipäänsä rahoituksen riittävyys kaikkiin palveluihin, kun samaan aikaan työvoiman määrä supistuu. Resurssien väheneminen korostaa työn tuottavuuden kasvun, kuntien sopeuttamiskyvyn ja yhteistyön merkitystä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Palveluiden nettokäyttökustannuksiin pohjautuvat laskelmat paljastavat, että jos Etelä-Pohjanmaan kuntien vanhat palvelurakenteet säilyvät ja samalla kasvava palvelutarve tyydytetään, nousevat maakunnan jokaisen kunnan palvelutuotannon kustannukset.

Täysin ilman palveluiden sopeuttamista tarvittava lisärahoitus ikärakenteen aiheuttamaan palvelurakenteen muutokseen olisi Etelä-Pohjanmaalla reaalisesti noin 123 miljoonaa euroa (687 €/as.). Työvoiman saatavuus heikkenee edelleen, ellei sopeuttamista tehdä.

Muuttoliikkeellä on hintansa, mutta se on tärkeä elinvoimatekijä. Selvityksessä arviointiin myös maan sisäisen muuttoliikkeen hintaa. Laskelmissa on otettu huomioon eri ikäisten kuntalaisten kuntatalouteen mukanaan tuomat tulot ja kuntapalveluista aiheutuvat menot.

Etelä-Pohjanmaa on yksi niistä maakunnista, joissa muuttoliikkeen hinta on positiivinen. Laskelma ei huomioi muuttoliikkeen aikaan saamia välillisiä elinvoimavaikutuksia alueilla.

Laskelmat osoittavat kuntien toimintaympäristön muutoksen nopeuden ja haastavuuden. Muutoksessa elinvoimaisena selviytymisen mahdollisuuksia kuitenkin on, jos niihin pystytään kunnissa ja alueilla tarttumaan ennakoivasti ja yhteistuumiin.

Aineistot kokonaisuudessaan ovat nähtävillä osoitteessa: <https://epliitto.fi/tiedotteet/vaestonmuutosten-taloudelliset-vaikutukset-etela-pohjanmaan-kunnissa-vuoteen-2030--onnistutaanko-palvelurakenteen-sopeuttamisessa>

Oheismateriaalina kunnanhallituksen jäsenille jaetaan tiivistelmä aiheistosta, johon on tehty Isoakyröä koskevia korostuksia.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää 044-2970 256, [etunimi.sukunimi@isokyro.fi](mailto:etunimi.sukunimi@isokyro.fi)

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus merkitsee selvityksen tiedokseen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE KUNNANHALLITUKSEN PÄÄTÖKSEEN**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Pykälät: 32**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Isonkyrön kunnanhallitus

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Isonkyrön kunnanvirastosta.

### **MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

**Pykälät: 30, 31, 33 - 38**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pykälät: 32**

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

## HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Isonkyrön kunnanhallituksen päätökseen 17.2.2020 § 32

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinta-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I Hankintaoikaisuohje

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasikirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Isonkyrön kunta /kunnanhallitus

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasikirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
  - 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
  - 3) vaatimusten perustelut;
  - 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

#### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannus-aatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa